

**İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.**

İzmir Marinada Bahçelerarası Mahallesi Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Balçova/İzmir adresinde bulunan Tekne Karada Park Yeri, Çekek Alanı İle Sundurma ve Rampa alanı 3 yıl süre ile kiralanacaktır.

Kiralama 26.01.2026 Pazartesi günü saat 14.00'de İZDENİZ AŞ. Bahçelerarası Mahallesi Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Balçova/İzmir adresinde bulunan İzmir Marina Toplantı Salonunda Kiralama, kapalı zarfla teklif alınmasını müteakip görüşmeler yapılarak "Pazarlık usulü" ile gerçekleştirilecektir.

Kiralamaya Esas Şartlar:

- 1- Kiralamaya ait şartname ve ekleri KDV dahil 500,00 TL. (Beş Yüz Türk Lirası) fiyat karşılığında İzdeniz AŞ. Genel Müdürlüğü Satınalma Müdürlüğünden temin edilecektir.
- 2- Muhammen Bedel: Aylık 200.000,00 TL (Yıllık 2.400.000,00 TL) + KDV
- 3- Birim Fiyat Teklif mektubu ve kiralama dokümanına ait belgeler ağız mühürlenmiş zarf içinde kiralama saatinden önce kiralama komisyonuna tevdi edilmek üzere Satınalma Müdürlüğü'ne verilecektir.
- 4- Kiralamaya karar verilen istekli ile sözleşme imzalanacaktır. Sözleşme imzalanması aşamasında KİRAÇI'dan 20.000,00 EURO Kesin Teminat alınacaktır.
- 5- KİRAYA VEREN 2886 sayılı kanuna tabi olmadığından tüm teklifleri reddetmekte, kiralama kararını verip vermemekte veya iptal etmekte serbesttir.
- 6- İzdeniz AŞ. Satınalma Müdürlüğü Adresi: Bahçelerarası Mahallesi Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Balçova/İzmir
- 7- Telefon: İzdeniz AŞ. Satınalma Müdürlüğü - 0232 320 00 35 Dahili: 802-804

Selçuk PAÇAÇI
Satınalma Müdürü

TEKNE KARADA PARK YERİ, ÇEKEK ALANI İLE SUNDURMA VE RAMPA KİRA İDARİ ŞARTNAMESİ

I - KİRALAMANIN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 1 - Kiralama Konusu ve Teklif Vermeye İlişkin Hususlar

1.1.KİRAYA VEREN;

- a) Adı: İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Ticaret A.Ş. (Bundan sonraki bölümde **KİRAYA VEREN** olarak anılacaktır.)
- b) Adresi: İzmir Marina - Bahçelerarası Mahallesi Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Balçova/İzmir
- c) Telefon No: 0232 320 00 35
- ç) Faks No: 0232 463 00 57
- d) İlgili Kişi: Gökhan MARİM Genel Müdür

1.2.KİRALAMANIN KONUSU:

1.2.1.Kiraya Veren'in kullanımındaki İzmir Marina'da bulunan karada park alanı (2300 m² açık alan) ile içerisinde yer alan 7,50 metre yüksekliğinde 50 metre uzunluğunda sundurma alanı (400 m²) ve meyilli rampanın, Kiraya Veren/İdare tarafından Kiracıya kiralanması ve bu kiralama ile ilgili koşulların belirlenmesi ve Kiracının teklif edeceği işler ile yapacağı işler, bu kiralamanın konusunu oluşturur. Kiracı, ekli kroki (Ek-1)'de gösterilen taralı alanların dışında kalan alanları kullanamaz.

1.2.2.İşbu şartnamenin eki olan kroki (Ek-1)'de gösterilen sundurma yapı altındaki Çevre Koruma İstasyonu (Şekil 3- 30m²) ve Kiraya Veren/İdare kullanımında olan depo ve kil operasyon alanı (Şekil 2- 225 m²) ve kroki (Şekil 1)'de gösterilen alan Kiraya Veren/İdarenin yönetiminde ve tasarrufunda olup Kiracı tarafından kullanılmayacaktır.

1.2.3. Kiracı tarafından, Kiracıya tahsis edilen sundurma alanında işbu şartnamenin eki olan krokide (Şekil 5) içerisinde, Şekil 4'te görüldüğü gibi raf sistemi (katlı tekne parkı sistemi) oluşturulacaktır. Kiracı, bu raf sistemi ile ilgili projeleri yer tesliminden en geç 2 (iki) hafta içinde Kiraya Verene sunacaktır. Kiraya Veren'in onayına müteakip Kiracı tarafından söz konusu raf sisteminin inşasına başlanacak ve en geç 2 (iki) ay içerisinde tamamlanacaktır. Kiralama süresinin sonunda raf sistemi bedelsiz olarak Kiraya Verene bırakılacaktır. Kiracı tarafından söz konusu raf sistemi yapılmaması halinde, Kiraya Veren'in kiralamayı tek taraflı fesih hakkı bulunmaktadır. Kiralamanın bu sebeple feshi halinde; Kiracı kiralananı derhal tahliye etmeyi teklif vermekle peşinen kabul ve taahhüt eder.

1.2.4. Karapark alanında Kiraya Veren'in kullanımının devam edeceği alanlar işbu şartnamenin eki olan kroki(Ek 1)'de belirtilmiş olup Kiraya Veren, karapark kullanımının işbu sözleşmede tanımlanan maddeler ile belirtilen bir kısmını Kiracıya devredecektir. Mevcut durumda karapark alanında bulunan **Destan, Bobby's Girl** ve **Alien** teknelerinin tahliyesi için Kiraya Veren gerekli işlemleri devam ettirmektedir. Bu üç tekne, tahliye edilene kadar karapark alanında kalacak olup tahliye sürecini Kiracı ve Kiraya Veren birlikte takip ederek sürecin hızlandırılması için azami çabayı sarf edecektir. Bu üç teknenin kiralama süresince karapark alanında kalması ile ilgili Kiracı, Kiraya Verenden herhangi bir hak, kira bedeli, indirim vb. talep etmeyeceğini teklif vermekle peşinen kabul ve taahhüt eder.

1.3. KİRALAMA YÖNTEMİNE İLİŞKİN BİLGİLER:

1.3.1. Kiralamanın Usulü:

- a) Kiralama, kapalı zarfla teklif alınmasını müteakip görüşmeler yapılarak "**Pazarlık usulü**" ile gerçekleştirilecektir.

- b) Pazarlık görüşmelerine ilişkin usul ve esaslar **Komisyon** tarafından belirlenerek, bu usul ve esaslar ile pazarlık görüşmelerinin günü, saati ve yeri görüşmeler öncesinde veya sürecinde **Teklif Sahiplerine** bildirilir.
- c) **Teklif Sahipleri** ile birden fazla pazarlık görüşmesi yapılabilir. Pazarlık görüşmeleri **Teklif Sahipleri** ile ayrı ayrı yapılır.
- ç) Pazarlık görüşmelerinin, kiralamanın herhangi bir aşamasında, pazarlık görüşmelerine devam edilen **Teklif Sahipleri** ile müştereken yapılmasına **Komisyon** karar verilebilir.
- d) **Komisyon** pazarlık görüşmeleri sırasında ortaya çıkabilecek yeni durumlar karşısında rekabete engel teşkil etmemek, ilanda veya İhale Şartnamede yer alan hususlara aykırı olmamak ve pazarlık görüşmelerine devam edilen **Teklif Sahiplerine** eşit olarak uygulanmak kaydıyla yeni esaslar belirlenebilir.
- e) **Komisyonca** gerekli görüldüğü takdirde kiralama, pazarlık görüşmelerine devam edilen **Teklif Sahiplerinin** katılımı ile yapılacak açık artırma suretiyle sonuçlandırılabilir.
- f) Görüşmeler **Komisyon** tarafından bir tutanakla tespit edilir. Tutanak **Komisyon** üyeleri ve teklif sahiplerince imzalanır.

Kiraya Veren 2886 sayılı Devlet İhale Kanuna tabi değildir. Kiralama işlemini özel ve idari şartnamenin ilgili maddelerinde belirtilen şekil ve esaslar dahilinde yapacaktır.

1.3.2. Teklifin Sunulacağı ve Değerlendirmenin Yapılacağı Adres: İzmir Marina - Bahçelerarası Mahallesi Haydar Aliyev Bulvarı No:4 (Satınalma Müdürlüğü) Balçova/İzmir

1.3.3. Son teklif verme Tarihi:

1.3.4. Son teklif verme Saati: **10:00**

1.3.5. Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

Son teklif verme tarihi ve saatinden sonra verilecek teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

1.3.6. Teklifler opsiyonsuz, şartsız ve herhangi bir kayda bağlı olmaksızın verilecektir. Herhangi bir opsiyon, şart, kayıt veya bu şekilde yorumlanabilecek bir ibare içeren teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

1.3.7. Teklif Sahibi, verdiği teklifini herhangi bir sebeple geri alamaz, teklifini düşüremez.

1.3.8. Katılımcı/Teklif Sahipleri'nin kendileri veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten veya vekaleten birden fazla teklif vermeleri yasaktır.

1.3.9. İdare, teklif verme tarihini belirli bir tarihe kadar veya bilahare belirlenecek bir tarihe kadar uzatabilir veya iptal edebilir. Bu husus, teklif verme süresinin sona ermesinden önce İdare tarafından duyurulur.

1.3.10. Komisyon Toplantı Yeri: İzmir Marina - Bahçelerarası Mahallesi Haydar Aliyev Bulvarı No:4 (Satınalma Müdürlüğü) Balçova/İzmir

1.4. KİRALAMA DOKÜMANININ GÖRÜLMESİ VE TEMİNİ

Kiralama Dokümanı aşağıda belirtilen adreste ve KİRAYA VEREN'in Web sayfasında bedelsiz olarak görülebilir. Ancak teklif verecek olanların KİRAYA VEREN'ce onaylı dokümanları **satın alması zorunludur.**

a) **Kiralama dokümanının görülebileceği adres:** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Ticaret A.Ş. Satınalma Müdürlüğü İzmir Marina - Bahçelerarası Mahallesi Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Balçova/İzmir

b) **Kiralama dokümanının görülebileceği internet adresi:** <http://www.izdeniz.com.tr/Satinalma> ve İhale İlanları

c) **Kiralama Dokümanının Satın alınabileceği adres:** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Ticaret A.Ş. Satınalma Müdürlüğü İzmir Marina - Bahçelerarası Mahallesi Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Balçova/İzmir

ç) **Kiralama dokümanı satış bedeli (varsa vergiler dahil):** 500,00 TL. (BeşYüzTürkLirası)

d) Doküman satın almak isteyenler, dokümanı oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. Dokümanı oluşturan belgelerin tamamını imza karşılığında teslim alır. Satın almadan sonra, doküman eksikliği iddiasında bulunulamaz.

MADDE 2- TEKLİF EDİLECEK KİRA ALT SINIRI (MUHAMMEN BEDEL):

2.1. Muhammen Bedel: Aylık 200.000,00-TL (Yıllık 2.400.000,00-TL) + KDV

2.2. Kiracı, Türk Silahlı Kuvvetlerini Güçlendirme Vakfı (TSKGV) ile İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Ticaret A.Ş. arasındaki 19/06/2020 tarihli kira sözleşmesi ilgili maddesi gereği, Tesisin kullanma iznine ilişkin olarak Hazine ile TSKGV arasında düzenlenen 10 Ocak 2003 tarihli Kullanma İznine İlişkin Taahhüt Senedi hükümleri Kiracı için de bağlayıcıdır. Bu bağlamda, Kiracı kiralanan yer ile ilgili yıllık hasılatını gösteren beyannameyi yeminli mali müşavire tasdik ettirerek, toplam yıllık hasılatının %1'ini her yılın bilanço dönemini takip eden ay içinde ilgili Saymanlığa (İzmir Defterdarlığı Muhasebe Müdürlüğü) yatırarak ve ödeme yaptığına dair belgeyi TSKGV'ye ibraz edecektir. Bir sureti de Kiraya verene teslim edilecektir. Hasılat payının hesaplanmasında brüt satışlar esas alınacak ve hiçbir kesinti (işletme giderleri, başlıklar, amortisman giderleri vb.) yapılmayacaktır.

MADDE 3- KİRALAMAYA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

3.1.Kiralama Süresi: Kira Sözleşme süresi, imza tarihinden itibaren 3 (üç) yıldır.

Kira sözleşmesi, sözleşme süresinin bitiminden en az 3 (üç) ay önce taraflardan biri, sözleşmenin feshi iradesini yazılı olarak karşı tarafa noter marifetiyle bildirmediği takdirde, kira sözleşmesi aynı şartlarla bir yıl için yenilenmiş sayılır.

Genel Giderlere Katılım Payı: Aylık net 10.000,00 -TL'dir.(Güvenlik vb. hizmetler için alınacaktır.)

3.2.Kiralanacak Mecurun Görülmesi

İstekliler kiralanacak Mecuru en son teklif verme tarihinden önce görecektir ve inceleyecektir. İsteklilere İZDENİZ A.Ş. Satın Alma Müdürlüğünce "Yerinde Görüldü" belgesi verilecektir. Belge teklif ile birlikte Kiraya Verene sunulacaktır.

Teklif veren isteklilerin sözleşme konusu kiralama alanlarını yerinde gördüğü ve isteklilerce kiralamaya ilişkin şartname hükümlerinin okunarak kiralananın mevcut durumu ile şartname içeriğinin aynen ve tamamen baştan kabul edilmiş sayılır. Kiracı bu kabulde daha sonra kiraya verenden kira indirimi, onarım vb. herhangi bir hak ve bedel talep edemeyeceği gibi keza hiçbir karşı şart da ileri süremez.

3.3. Yer Teslimi, İş Gerekleri Ve İşe Başlamaya İlişkin Esaslar

Kiralama hizmetinin yapılacağı yer, idari şartnamenin 1.2. maddesinde ve ekli krokide belirtilen yerlerdir. **Yüklenici, söz konusu hizmet işini yerine getirirken alt yüklenici çalıştıramaz.** Yüklenici, çalıştıracağı

personelin **sigortalı olduğuna dair belgeleri** yer teslimi sırasında hazır bulundurulmalıdır. Yüklenici, çalıştıracağı personelin **İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği (ISG)** konusunda bilgi sahibi olduğunu, gerekli eğitimleri aldığını, gerekli kişisel koruyucu donanımlara sahip ve kullanmakla yükümlü olduğunu ve bu konuda sorumluluğun kendilerine ait olduğunu kabul etmiş sayılır. Yer Teslimi öncesinde bu şartnamenin eki olan **ISG Talimatının**, Yüklenicinin bu işte çalıştıracağı her bir personel tarafından imzalanması gerekmektedir. Aksi takdirde Yer Teslimi ve İşe Başlama işlemleri yapılmayacaktır.

II – TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 4- Kiralama İçin Teklif Verebilecek Olanlar

a) Türk ve yabancı tüzel kişiler ile Ortak Girişim Grupları katılabilirler. Yatırım fonları ve gerçek kişiler ancak Ortak Girişim Grubuna dâhil olarak kiralamaya katılabilirler. Ortak Girişim Grubu sadece yatırım fonları ve gerçek kişilerden oluşamaz.

b) İlan uyarınca gerekli işlemleri gerçekleştirip şartnameyi alan tüzel kişinin veya şartnameyi alan tüzel kişi/gerçek kişi/yatırım fonunun üyesi olduğu Ortak Girişim Grubu'nun kiralamaya bizzat teklif vermesi esastır. Ancak, İdare'ye gerekli bilgi ve belgelerin verilmesi şartıyla; İhale Şartnamesini alan tüzel kişinin Grup Şirketi teklif sahibi olarak kiralamaya katılabilir.

c) Teklif Sahibi'nin;

(i) 2022 veya 2023 veya 2024 yılında en az 10.000.000-TL (OnMilyonTL) ciro elde etmiş olması veya

(ii) 31 Aralık 2022 veya 31 Aralık 2023 veya 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 10.000.000-TL (OnMilyonTL) değerinde fon yönetiyor olması veya

(iii) 31 Aralık 2022 veya 31 Aralık 2023 veya 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 10.000.000-TL (OnMilyonTL) net aktif değere sahip olması veya

(iv) 2022 veya 2023 veya 2024 yılı içerisinde öz sermayesinin en az 10.000.000-TL (OnMilyonTL) seviyesinde bulunması, şartlarından en az birini taşıması gerekmektedir.

ç) Teklif Sahibi bir Ortak Girişim Grubu ise; Ortak Girişim Grubu üyelerinden tüzel kişiliği haiz olan en az birinin tek başına bu maddede yer alan kriterlere uygun mali yeterliliğe sahip olması gerekmekte olup, bu üyenin Ortak Girişim Grubu içerisindeki payının en az %30 oranında olması zorunludur.

d) Ortak Girişim Gruplarında bu maddede yer alan kriterlere uygun mali yeterlilik şartını sağlayan üyelerden en az birinin pay oranı %30'un altına düşmeyecektir.

e) Teklif Sahibinin, bu maddede yer alan koşullara uygunluklarını tevsik eden denetlenmiş mali tablolarını İhaleye Katılabilmek için Verilmesi Gereken Belgeler ile birlikte İdare'ye sunmaları gerekmektedir.

f) Teklif Sahibi Ortak Girişim Grubu üyeleri arasında özel yatırım fonu var ise özel yatırım fonunun bağımsız denetçileri tarafından hazırlanmış fonların toplam tutarını gösteren beyanname ayrıca verilecektir.

Madde 5- Kiralama İçin Teklif Veremeyecek Olanlar

a) Kamu kurum ve kuruluşları ile mahalli idareler ve kamu tüzel kişiliğine sahip eğitim kurumları,

b) OECD Rüşvetle Mücadele Sözleşmesi kapsamında yabancı kamu görevlilerine rüşvet verme suçundan hükümlü olanlar,

c) 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve 4422 sayılı Çıkar Amaçlı Suç Örgütleriyle Mücadele Kanununda sayılan suçlardan dolayı hükümlü olanlar teklif veremezler.

ç) Kiralama komisyonu üyeleri, İdare'de görevliler ile kişilerin eş ve çocukları, Teklif Sahibi ve/veya Teklif Sahibi'nin danışmanı veya temsilcisi sıfatıyla katılamaz:

Teklif Sahibi, Kiralamaya katılmasına engel teşkil eden bir durumu olmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

Bu madde hükümlerine aykırı olarak kiralamaya girdiği tespit edilen **Teklif Sahibi** değerlendirme dışı bırakılır, teklifi dikkate alınmaz ve geçici ve varsa ek geçici teminatları **İdare** lehine irat kaydedilir.

Madde 6- ORTAK GİRİŞİM GRUBU

a) Kiralamaya katılacak olan Ortak Girişim Grubu; Ortak Girişim Grubu Beyannamesini noterden tasdik ettirerek teklif mektubu ile birlikte İdare'ye sunması gerekmektedir. Ortak Girişim Grubu Beyannamesinde üyelerin pay yüzdelerinin belirtilmiş olması ve Ortak Girişim Grubu'na üye olanların temsilcilerine vermiş oldukları yetki belgesinin getirilmesi zorunludur.



b) Ortak Girişim Grubu tarafından teklif verilmesinden sonra Ortak Girişim Grubuna yeni üye alınamaz. Mevzuattan kaynaklanan bir neden bulunmaksızın Ortak Girişim Grubu üyelerinden herhangi birisi Ortak Girişim Grubu'ndan ayrılamaz.

c) Mevzuattan kaynaklanan nedenlerden dolayı Ortak Girişim Grubu üyelerinden birinin veya birkaçının grup üyeliğinden ayrılmak zorunda kalması halinde;

(i) Ortak Girişim Grubunun kalan üye veya üyelerinin işbu İhale Şartnamesinde belirtilen kiralamaya katılabilme koşullarını taşımaları kaydıyla, kiralamaya kalan üye veya üyelerle devam edilir. Kalan üye sayısının birden fazla olması halinde pay yüzdelerinin belirtildiği yeni bir Ortak Girişim Beyannamesi alınır ve İhale Şartnamesinde belirtilen ve taahhüt edilen yükümlülükler Ortak Girişim Grubunun kalan diğer üyeleri için müştereken ve müteselsilen devam eder. Mevzuattan kaynaklanan nedenlerle Ortak Girişim Grubu üyeliğinden ayrılmak durumunda kalan üyenin adına varsa geçici teminat mektubu iade edilir. Bu halde, azalan teminat diğer üye/üyeler tarafından tamamlanır.

(ii) Ortak Girişim Grubunun kalan üyelerin işbu İhale Şartnamesinde yer alan kiralamaya katılabilme koşullarını taşımamaları halinde vermiş oldukları geçici ve varsa ek geçici teminatları iade edilerek Ortak Girişim Grubu kiralama dışında bırakılır.

ç) Ortak Girişim Grubu içerisinde yer alan üyeler ve bunların Grup Şirketleri, Ortak Girişim Grubu teklifinden ayrı olarak münferiden veya başka bir Ortak Girişim Grubu içinde yer alarak teklif veremezler. İhaleye teklif veren tüzel kişiler ve bunların Grup Şirketleri de ayrıca veya başka bir Ortak Girişim Grubu içerisinde yer alamazlar. Bu düzenlemeye aykırı davranan; tüzel kişi/Ortak Girişim Grubu'nun teklifi dikkate alınmayarak değerlendirme dışı bırakılır, geçici ve varsa ek geçici teminatları İdare lehine irat kaydedilir. (Söz konusu taşınmaz kiracısız olarak kiralanacak olup, boş durumdadır. Kiraya verenin (İzdeniz A.Ş) personeli ve 1. Derece yakınları tarafından kiralama yapılamayacaktır.)

Madde 7- KİRALAMA İÇİN VERİLMESİ GEREKEN BELGELER

İsteklilerin teklif verebilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir;

a) Teklif Sahibi'nin tebligata esas adresi ile e-posta adreslerini içeren, Teklif Sahibi'ni temsile yetkili kişi ve/veya kişilerce imzalanmış iletişim bilgileri;

- Adı ve Ünvanı
- Tebligat Adresi
- Telefon, Faks No
- E-Posta Adresi
- Bağlı Bulunduğu Vergi Dairesi ve Vergi Numarası

b) Teklif Sahibi

(i) **Gerçek kişi ise**, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da ilgili meslek odasından 2026 yılı içerisinde alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

(ii) **Tüzel kişi ise**; Tüzel kişinin idare merkezinin bulunduğu yer mahkemesinden veya siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve Sanayi Odası'ndan veya muadili makamlardan alınmış tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.

(iii) **Ortak Girişim Grubu ise**; Ortak Girişim Grubu'nun tüzel kişi üyelerinin idare merkezinin bulunduğu yer mahkemesinden veya siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve Sanayi Odasından veya muadili makamlardan alınmış tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.

(iv) **Ortak Girişim Grubu üyeleri arasında gerçek kişiler var ise** ve bu gerçek kişilerin Ticaret ve Sanayi Odasına kayıtlı olması halinde ilgisine göre Ticaret ve Sanayi Odası veya Esnaf ve Sanatkarlar siciline kayıtlı olduğunu gösterir belge.

(v) **İhaleye tüzel kişiler katılıyor ise tüzel kişiliği temsile yetkili kişi/kişilerin**; Ortak Girişim Grupları katılıyor ise grup temsilcilerinin noter tasdikli nüfus cüzdanı veya pasaport örnekleri ve noter tasdikli imza sirküleri ve temsil belgesi (Ortak Girişim Grubu temsilcisinin/temsilcilerinin kiralamaya katılamamaları halinde kiralamaya Ortak Girişim Grubu üyelerince veya grup temsilcileri tarafından müştereken vekalet verilenler katılabilir. Bu durumda Teklif Sahibinden istenen belgelerle birlikte vekalet verilenlere ilişkin vekaletname ve bunlara ait noter tasdikli nüfus cüzdanı veya pasaport örnekleri ile noter tasdikli imza beyannamesinin verilmesi gerekmektedir.) Ortak Girişim Grubu üyeleri arasında gerçek kişiler var ise, söz

konusu gerçek kişilerin noter tasdikli nüfus cüzdanı veya pasaport örnekleri ve noter tasdikli imza beyannameleri,

c) Teklif Sahibi,

(i) Tüzel kişi ise, tüzel kişilerin;

(ii) **Ortak Girişim Grubu** ise; **Ortak Girişim Grubu** üyesi tüzel kişilerin Esas Sözleşmelerinin ve değişiklik yapılmışsa değişikliklerin yayınlandığı Ticaret Sicil Gazetesi'nin ilgili kısımlarının aslı veya Ticaret Sicil Memurluğundan onaylı sureti (Esas Sözleşmeler Türkçe değil ise İdare tarafından ayrıca talep edilmedikçe tercümelerin sunulmasına gerek bulunmamaktadır.),

ç) **Tüzel kişiler adına vekaleten iştirak ediliyor** ise; tüzel kişiyi temsil ve ilzama yetkili kişi/kişilerce verilmiş noter tasdikli vekaletname ile nüfus cüzdanı veya pasaport örneği ve vekilin imza sirküleri;

Ortak Girişim Grubu üyelerini temsile yetkili olanların noter tasdikli imza sirküleri/beyannamesi, temsil belgesi ve noter tasdikli nüfus cüzdanı veya pasaport örneği; Ortak Girişim Grubu üyeleri arasında gerçek kişiler var ve bu kişiler adına vekaleten iştirak ediliyor ise, bu hususta özel yetkiyi havi noter tasdikli vekaletname ile nüfus cüzdanı örneği ve vekile ait imza sirküleri,

d) **Ortak Girişim Grubu** olarak kiralamaya katılacak olanlar için işbu Kiralama Şartnamesinde belirtilen şartlara uygun hazırlanmış Ortak Girişim Grubu Beyannamesi,

e) Teklif Sahibi,

(i) **Tüzel kişi** ise Teklif Sahibi'nin ve Teklif Sahibi'nin Grup Şirketleri'nin pay sahipliği yapısını şematik şekilde gösteren ve her bir pay sahibinin adı, hukuki statüsü, merkez adresi ve faaliyet konusunu içeren bir tabloyu,

(ii) **Ortak Girişim Grubu** ise ; Ortak Girişim Grubu üyelerinin ve bu üyelerin Grup Şirketlerinin pay sahipliği yapısını şematik şekilde gösteren ve her bir ortağın adı, hukuki statüsü, merkez adresi ve faaliyet konusunu içeren bir tabloyu, (Teklif Sahibi tüzel kişinin veya Teklif Sahibi bir Ortak Girişim Grubu ise üyelerinin borsaya kote edilmiş bir şirket olması halinde, ilgili şirketin ihraç edilmiş sermayesinin %5'inden fazlasına doğrudan veya dolaylı sahip olan pay sahiplerine ilişkin detaylı bilgilerin bir tabloda yer alması gerekmektedir.),

f) İhale Şartnamesinin Katılımcı, tüzel kişi ise Teklif Sahibi veya Teklif Sahibi ile aynı Kontrol yapısına sahip bir başka tüzel kişi tarafından; Ortak Girişim Grubu ise üyelerinden birisi veya tüzel kişi üyeleri ile aynı Kontrol yapısına sahip bir diğer tüzel kişi tarafından alındığına ilişkin "Alındı Belgesi" (Teklif Sahibi olmak için, İhale Şartnamesinin tüzel kişi veya tüzel kişinin Grup Şirketi veya Ortak Girişim Grubunda yer alan üyelerin veya üyelerin Grup Şirketi tarafından alınmış olması yeterlidir)

g) İhale Şartnamesi (işbu İhale Şartnamesinin her bir sayfası Teklif Sahibi'ni temsil ve ilzama yetkili kişiler veya vekilleri tarafından imzalanacaktır),

ğ) Teklif Sahibi'nin OECD Rüşvetle Mücadele Sözleşmesi kapsamında yabancı kamu görevlilerine rüşvet verme suçundan hüküm giymediğine dair taahhütname (söz konusu taahhütname, Teklif Sahibi'nin Ortak Girişim Grubu olması halinde her bir üyesi tarafından ayrı ayrı imzalanacaktır. Taahhütmeye aykırı olan durumun ortaya çıkması halinde Teklif Sahibi kiralama dışı bırakılarak geçici ve varsa ek geçici teminatları İdare lehine irat kaydedilir.)

h) Teklif Sahibi tarafından, İhale Şartnamesinde yer alan koşullara uygunluklarını tevsik eden denetim kuruluşlarınca denetlenmiş mali tabloları verilecektir.

Yabancı Teklif Sahibi tarafından,

i) Lahey Konvansiyonuna tabi ülkelerde mukim olması halinde; ülkesinin mevzuatına göre muadili makamlardan temin edeceği apostillenmiş belgelerin,

(1) Teklif Sahibi'nin ikamet yerindeki Türk Konsoloslüğundan tasdikli Türkçe tercümesinin veya

(2) Türkiye'de Notere tasdik ettirilen Türkçe tercümesinin,

ii) Lahey Konvansiyonuna tabi ülkeler dışında bir ülkede mukim olması halinde ise; ülkesinin mevzuatına göre muadili makamlardan temin edilerek Teklif Sahibi'nin ikamet yerindeki Türk Konsoloslughuna tasdik ettirilen belgelerinin;

(1) Teklif Sahibi'nin ikamet yerindeki Türk Konsoloslughundan tasdikli Türkçe tercümesinin veya

(2) Türkiye'de Notere tasdik ettirilen Türkçe tercümesinin, verilmesi gerekmektedir.

j) Bu Şartname ekinde yer alan forma uygun teklif mektubu,

i) Şartname bedelinin yatırıldığına dair alındı makbuzu,

Madde 8- Belgelerin sunuluş şekli:

8.1. İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca “aslının aynıdır” şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir.

8.2. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile “*ibraz edilenin aynıdır*” veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar *geçerli kabul edilmeyecektir*.

8.3. İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine en son teklif verme tarihinden önce KİRAYA VEREN tarafından “Aslı Görülmüştür” veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini tekliflerine ekleyebilirler.

İdare veya Komisyon, kiralamanın herhangi bir aşamasında Teklif Sahibi’nden gerekli görebileceği bilgileri ve/veya Teklif Sahibi tarafından verilmiş belgelerin doğruluğu ve/veya geçerliliği konusunda da ek bilgi talep etme hakkını saklı tutar. Bu suretle temin edilen ek bilgi ve belgeler de dikkate alınacaktır.

Kiralama kapsamında verilen her türlü bilgi ve belge Türkçe olarak verilecektir. Orijinal belgelerin yabancı dilde olması halinde yukarıda belirtildiği şekilde tasdik ettirilmesi zorunludur.

Madde 9 - Değerlendirme dışı bırakılma ve yasak fiil veya davranışlar

9.1. Aşağıda belirtilen fiil ve davranışlarda bulunmak yasaktır.

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama anlaşma, irtikâp, rüşvet suretiyle veya başka yollarla işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.

b) İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya kararları etkileyecek davranışlarda bulunmak.

c) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.

ç) Şartnamenin 5. Maddesinde kiralamaya katılamayacağı belirtildiği halde katılmak.

d) Şartnamenin 2. Maddesinde belirtilen teklif edilebilecek muhammen bedel (Kira alt sınırından) daha düşük teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

9.2. Bu yasak fiil veya davranışlarda bulunanlar hakkında fiil veya davranışın özelliğine göre yasal işlem yapılır ve kiralama dışı bırakılır.

Madde 10- Teklif hazırlama giderleri

10.1. Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı KİRAYA VEREN’den isteyemez.

Madde 11 – Kiralama İşinin son teklif verme saatinden önce iptal edilmesi

11.1. KİRAYA VEREN tarafından gerekli görülmesi halinde kiralama işi son teklif verme saatinden önce iptal edilebilir.

11.2. Bu durumda, Kiralama İşinin iptal edildiği bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara *elektronik posta veya faks yoluyla* (Teyit almak suretiyle) bildirilir veya *imza karşılığı elden tebliğ edilir*.

11.3. Kiralamanın iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

11.4. Kiralamanın iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce KİRAYA VEREN’den herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

11.5. KİRAYA VEREN 2886 sayılı kanuna tabi olmadığından tüm teklifleri reddetmekte, kiralama kararını verip vermemekte veya iptal etmekte serbesttir.

III-TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE TEKLİF VERME

Madde 12- Teklif Verme Şartları

12.1. Kiralama süresi 3 (üç) yıl süreyle aşağıda belirtilen tüm teklif bedellerini kapsayacak şekilde tek bir teklif fiyat esasına göre olacaktır.

12.2. Teklifler aşağıdaki belgeleri ve şartları ihtiva edecek şekilde Türkçe olarak hazırlanacaktır.

Teklif Sahibi'nce; şartnamede belirtilen kiralamaya girebilme şartlarını tevsik eden belgeler ile Modernizasyon İçin Yapılması Planlananlar ve Genel Gelir Özet

12.2.1-Ticari Belgeler

- a) Teklif Sahibi'nin adı/unvanı,
- b) Tahmini Yatırım Tutarı (TL),
- c) Yatırım Dönemi Tahmini Finansman Planı (TL) ,
- ç) Sermaye Durumu (TL),

12.2.2. Aylık Sabit Kira Teklifi + KDV (TL)

12.2.3. Modernizasyon İçin Yapılması Önerilenlerin Tahmini Maliyeti

- Sundurma Altı Katlı Tekne Parkı İmalatı ve Süresi
- Tekne Taşıma Cihazları (Forklift - Travel Lift-Tekne Taşıyıcısı v.s)
- Kızak ve Cradle Sistemleri
- Bakım-Onarım Koruma Amaçlı Tekne Çadırları
- Çekme-Atma İşlemleri için Rampa düzenlenmesi
- Deniz Malzemeleri Satış Yeri Ünitesi planlaması

IV- TEKLİF BEDELİ VE ÖDEME ŞARTLARI

Madde 13- Teklif Bedeli ve Ödeme Şartları

13.1. Teklifler Türk Lirası olarak alınacak ve kiralama Türk Lirası üzerinden sonuçlandırılacaktır.

13.2. Teklifler, Aylık sabit kira peşin ödeme esasına göre verilecektir.

13.3. Ödemelere ilişkin vade tarihinin resmi tatil gününe rastlaması halinde ödeme, resmi tatili takip eden ilk iş gününün mesai bitimine kadar yapılabilecektir. Ödemelerin vade tarihinde mesai bitimine kadar ilgili banka hesabına yatırılması zorunludur. Kiracı tarafından yapılan her ödemede, ödeme tarihi olarak yukarıda belirtilen hesaplara giriş tarihi esas alınacaktır.

13.4. Kiracının bu sözleşmeden doğan kira, yan giderler, ciro payı vb. üzerinden borçlarını zamanında ödememesi halinde aylık % 5 faiz oranına göre işleyecek temerrüt faizi uygulanacaktır. Yasa gereği Kiraya Veren daha yüksek faiz talebine hakkı bulunduğu durumlarda yüksek faiz oranı üzerinden talepte bulunulacaktır.

13.5. İdare, alacağının tahsili için teminat mektubunun nakde çevrilmesi dahil, tüm yasal yollara müracaat hakkına sahiptir.

13.6. Kiracının Sorumluluğunda Bulunan Ödemeler Ve Yükümlülükleri;

13.6.1. Kamu kurum veya kuruluşları tarafından ödenmesi talep edilen ödemeler.

13.6.2. Kira bedeli herhangi bir ihtara gerek kalmaksızın, her yıl kiralananın kira başlangıç dönemi ayı için bir önceki kira yılında TÜİK tarafından açıklanan tüketici fiyat endeksindeki (TÜFE) on iki aylık ortalamalara göre değişim oranında artırılacaktır. Aidatın belirlenmesi ve işletmesel ihtiyaçlar kapsamında periyodik olarak güncellenmesi hakkı, yıllık bazda TÜİK tarafından tüketici fiyat endeksindeki (TÜFE) on iki aylık ortalamalara göre değişim oranının altında kalmamak üzere, münhasıran Kiraya Verene aittir.

13.6.3. Kiracının, kira ödeme yükümlülüğü, sözleşmede tanımlı kira başlangıç tarihi itibarıyla başlar.

13.6.4. Teklif edilen kira bedeli.....TL (.....) + KDV
..... (.....), Toplam(.....) + KDV
Türk Lirasıdır.

13.6.5. Sabit Kira Bedeli + Genel Giderler Katılım Bedeli 10.000.00,-TL. (ONBİN) her ayın ilk günü (en geç 5 takvim günü içerisinde) aylık ve peşin olmak üzere Kiracı tarafından İZDENİZ'in banka hesaplarına intikal edecek şekilde;

TR 74 0001 5001 5800 7293 4474 28 VAKIFLAR BANKASI İZMİR banka hesabına ödenecektir. Ödemelerle ilgili havale ve diğer tüm masraflar ilgili kişiye aittir.

13.6.6. Kiralanan yerin ana gayrimenkul ile alakalı Genel Giderler katılım payı yukarıda belirlenen kira bedeli ile birlikte belirlenen tarihte ödenecektir.

13.6.7. Kiracı kullanımının ölçülebildiği su, elektrik gibi hizmetler, Kiraya Veren tarafından tespit olunan bedeller ve esaslar mukabilinde verilecek ve bunların bedellerinin faturası Kiracı tarafından Kiraya Verene ayrıca ödenecektir.

13.6.8. Kiracı, kiraya verenin yapmış olduğu Türk Silahlı Kuvvetlerini Güçlendirme Vakfı (TSKGV) arasındaki 19/06/2020 tarihli kira sözleşmesinin koşullarına uygun davranacağını, alt kiracılık ilişkisi nedeniyle tüm sorumluluklarını eksiksiz yerine getireceğini taahhüt eder. Bu bağlamda, kiracı kiralanan yer ile ilgili yıllık hasılatının gösteren beyannameyi yeminli mali müşavire tasdik ettirerek, toplam yıllık hasılatının %1'ni her yılın bilanço dönemini takip eden ay içinde ilgili saymanlığa yatıracak ve ödeme yaptığı dair belgeyi TSKGV'ye ibra edecektir. Bir örneğini de kiraya verene teslim edecektir. Hasılat payının hesaplanmasında brüt satışlar esas alınacak ve hiçbir kesinti (işletme giderleri, bağışlar, amortisman giderleri vb.) yapılmayacaktır.

6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümleri saklı kalmak kaydı ile; ait olduğu dönem süresince üst üste 2 (iki) ay kira bedeli ve aidat vb. yan giderlerin ödenmemesi veyahut bulunduğu süre içerisinde toplamda 2 (iki) aylık borcu olması durumunda, Kiraya veren işbu sözleşmeyi haklı sebeple derhal feshedebilir. Bu sebeple fesih halinde Kiracı kiralananı koşulsuz ve şartsız derhal tahliye edecektir. Bu hakkı kullanıp kullanmamak Kiraya Veren inisiyatifindedir.

13.6.9. Kiracı tarafından işbu sözleşmenin haksız ve/veya erken feshi halinde, Kiracı, son ayın sabit kirasına göre kira döneminin bakiye süresine ilişkin tutarının iki katını cezai şart olarak, tenkis ve tenzile tabi olmamak üzere, Kiraya Verene ödenecektir. İşbu cezai şart 6098 sayılı Kanun kapsamında ifaya eklenen cezai şart olup tenzili talep edilemez.

Kiracının işbu şartnamenin 1.2.3. maddesi uyarınca sundurma alanı raf sistemi inşa edilmesine ilişkin belirtilen esas ve şartları yerine kısmen veya tamamen yerine getirmemesi veyahut temerrüt halinde Kiraya Veren kira sözleşmesini tazminatsız olarak derhal ve tek taraflı fesih hakkı bulunmaktadır.

13.6.10. Kiracının, bu sözleşme kapsamında kiralayana karşı doğmuş veya doğacak, borçlarının ödenmesinde, temerrüt durumunda doğmuş veya doğacak borçlarının ödenmesinde temerrüt durumunda ise, 13.4. maddede belirtilen oranda gecikme faizi uygulanır.

13.6.11. Kiracı ekonomik şartların değiştiğinden, enflasyonun ve mali şartların arttığından ve benzeri diğer iktisadi şart değişikliklerinden bahisle hiç bir şekilde kira bedelinin düşürülmesini, sabit kira bedelinin ödendiği para biriminin değiştirilmesini talep edemez.

Madde 14- TEMİNAT

Kesin Teminat; Kiraya Veren in uğrayacağı her türlü zarara ilişkin güvence bedeli olarak 20.000,00 AVRO (yirmibinavro) tutarında nakden ve defaten veyahut kesin ve süresiz banka teminat mektubu olmak üzere depozito alınacaktır.

14.1. Teminat olarak kabul edilecek değerler

Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda sayılmıştır;

a) Tedavüldeki Türk Parası.

b) Bankalar tarafından verilen teminat mektupları.

14.1.1. Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değer ile değiştirilebilir,

14.1.2. Teminatın banka mektubu olarak verilmesi halinde teminat mektubu kesin ve süresiz olacaktır.

14.1.3. Teminat Mektuplarının Ortak Girişim Grubu'nun adı da belirtilmek suretiyle Ortak Girişim Grubu'nun üyelerinden herhangi biri adına düzenlenmiş olması veya toplam tutara ulaşmak kaydıyla tek bir üye veya farklı üyeler adına düzenlenmiş birden fazla teminat mektubundan oluşması mümkündür.

14.1.4. Teminat mektuplarının yabancı menşeli bankalar ve/veya katılım bankalarından alınması durumunda Türkiye'de mukim bankalardan Türkçe düzenlenmiş kontrat garanti getirilecektir.

14.2. Teminatın teslim yeri

14.2.1. Teminatın Türk Lirası olarak getirilmesi durumunda Kiraya Veren/İdare'nin (İBAN) TR 74 0001 5001 5800 7293 4474 28 VAKIFLAR BANKASI İZMİR hesabına yatırılarak banka dekontunun,

14.2.2. Teminatın, Teminat Mektubu olarak getirilmesi durumunda Teminat Mektubunun, Kiraya Veren/İdare'nin İzmir Marina Bahçelerarası Mahallesi Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Balçova/İZMİR adresindeki Muhasebe Müdürlüğü'ne elden teslim edilerek; buradan alınacak Ayniyat Makbuzu'nun aslı işbu İdari Şartnamenin "**Tekliflerin Hazırlanması ve Teklif Verme**" maddesinde açıklandığı şekilde teklif zarfının içine konularak İdare'ye teslim edilecektir.

14.3. Teminatın iadesi

14.3.1. Kiraya Veren; Kiracı tarafından verilen teminatı, Kiracının kiralamaya ilişkin yükümlülüklerinden herhangi birini ifa etmemesinden doğan bir yükümlülüğü karşılamak için kullanabilir. Bu meblağın bahsi geçen amaçla kullanılmayarak geri kalan tutarı, kira sözleşmesinin sona ermesiyle birlikte, kiralanan alanın temiz ve hasarsız şekilde tahliye edilmesi ve Kiracının Kiraya Verene herhangi bir borcu olmaması koşuluyla tahliye tarihinden itibaren en geç 1 (bir) ay içinde Kiraya Veren tarafından Kiracıya iade edilir. Kiracı akdin sona ermesine sözleşme ve yasada belirtilen hükümlere aykırı kusurlu bir davranış ile sebep olmuş ise kesin teminatı gelir kaydedilir.

14.3.2. Teminatın kira sözleşme tarihi ile birlikte hak sahibine/Kiraya Verene verilmemesi halinde, kira sözleşmesinin yapılmayacağı gibi, sözleşmenin akdedilmemiş sayılacağını Kiracı peşinen kabul ve taahhüt eder.

14.3.3. Kiracı, teminat için faiz, banka masraf ve komisyonu talebinde bulunmamayı peşinen kabul etmiştir.

14.3.4. Kiracı, teminatı bahane ederek kira ve genel gider bedellerinin ödemelerini geciktiremez. Kira sözleşmesi sona ermedikçe ödenmeyen kiralara teminattan mahsubu ve bu suretle teminatın azaltılması yoluna gidilemez. Teminat mevcut olduğu halde Kiraya Veren bütün alacakları için yasal takip yapabilir, dava açabilir.

14.4. Müteselsil Sorumluluk

14.4.1. Kiracının tüzel kişi/şirket olması halinde; Kiracı şirket adına kira sözleşmesini imzalayan yetkili/ortak, Kiracının kira sözleşmesinden doğan kira bedeli, aidat, ortak gider payı, cezai şartlar, tazminat ve her türlü fer'ileri dahil olmak üzere; tüm borç ve yükümlülüklerinden, Kiracı ile birlikte "Müteselsil Kefil" ve "Müteselsil Borçlu" sıfatıyla şahsen sorumlu olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

14.4.2. Müteselsil Kefilin işbu kefalet nedeniyle sorumluluğu; kiralama süresi olan 3 (üç) yıl için hesaplanacak toplam kira bedeli tutarı ile sınırlıdır.

14.4.3. Müteselsil Kefil; asıl borçlu/Kiracı şirkete başvurulmadan, rehinlerin paraya çevrilmesi yoluna gidilmeden ve herhangi bir takibat yapılmadan doğrudan kendisine başvurulabileceğini; kefaletinin işbu sözleşme süresi ve sözleşme süresinin uzaması halinde uzama süreleri boyunca, belirlenen kefalet limiti dahilinde devam edeceğini kabul eder.

14.4.4. Müteselsil Kefil, kefalet limiti saklı kalmak kaydıyla; bu kefalet nedeniyle Kiraya Veren'in uğrayacağı zararları tazmin etmeyi ve kefaletinin, Kiracının tahliyesine ve tüm borçların tasfiyesine kadar geçerli olacağını taahhüt eder.

V-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 15 - Tekliflerin alınması ve açılması

15.1. Teklifler, bu Şartnamede belirtilen son teklif verme saatine kadar KİRAYA VEREN'e (tekliflerin sunulacağı yere) **elden verilecektir.**

15.2. Komisyon tarafından, tekliflerin alınması ve açılmasında aşağıda yer alan usul uygulanır:

a) Komisyonca çalışmalara bu Şartnamede belirlenen saatte başlanır ve öncelikle kiralanacak taşınmaz için bu saate kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur.

b) Komisyon teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde İsteklinin adına, soyadına veya ticaret unvanına, tebligata esas açık adresine, teklifin hangi işe ait olduğuna ilişkin ibareye yer verilmiş olup olmadığına ve zarfın yapıştırılan yerinin İstekli tarafından imzalanarak kaşelenip kaşelenmediğine bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.

c) Zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik olan veya teklif mektubu ile teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir. İstekliler ve teklif bedelleri açıklanarak tutanağa bağlanır. Düzenlenen bu tutanaklar Komisyonca imzalanır ve Komisyon Başkanı tarafından onaylanmış bir sureti isteyenlere imza karşılığı verilir.

ç) Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez. Teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz.

Madde 16 - Tekliflerin değerlendirilmesi

16.1. Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgelerinde eksiklik olduğu veya teklif mektubu uygun olmadığı ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar verilir.

Madde 17 - Bütün tekliflerin reddedilmesi ve Kiralamanın iptal edilmesi

Komisyon, kiralamayı yapıp yapmamakta serbesttir. Komisyonun kiralamayı yapmama kararı kesindir. Kiralama kararı iptal edilirse kiralama hükümsüz sayılır. Teklif verenlerin bu karara itiraz hakkı yoktur.

17.1. Komisyon kararı üzerine KİRAYA VEREN, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek kiralamayı iptal etmekte serbesttir. KİRAYA VEREN bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

17.2. Kiralamanın iptal edilmesi halinde bu durum, bütün isteklilere bildirilir.

Madde 18- Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi

18.1. Bu işte ekonomik açıdan en avantajlı teklif, **Şartnamenin 2. Maddesinde belirtilen muhammen bedelin (Kira Bedeli Alt Sınırının) üstünde teklif edilen en yüksek Kira bedelidir.**

18.2. Geçerli tekliflere göre **Şartnamenin 2. Maddesinde belirtilen minimum muhammen bedelin (Kira Bedeli Alt Sınırının) üstünde olduğu ve geçerli olduğu tespit edilen en yüksek Kira Bedelinin** üstünde olmak kaydıyla **açık arttırma yapılacaktır.** Açık Arttırmada hazır bulunan isteklilerden **son teklifleri sözlü ve yazılı alınmak** suretiyle tutanağa ayrıca kaydedilir.

18.3. **Birden fazla istekli tarafından teklif edilen Kira Bedelinin aynı ve en yüksek oran olması durumunda** 13.2. maddesindeki usul uygulanarak eşitlik bozulana kadar geçerli en yüksek teklifin üstünde olmak kaydıyla arttırmaya devam edilecektir. Eşitliğin bozulmaması ve isteklilerce arttırmaya devam

edilmemesi halinde; KİRAYA VEREN kiralamayı yapmamak veya dilediğine kiralama hakkı saklı kalmak kaydıyla eşit teklif veren istekliler arasında ad çekme usulü ile kiralamanın sonucunu saptayabilir.

Madde 19 – Kiralamanın karara bağlanması

19.1. Yapılan değerlendirme sonucunda Komisyon tarafından kiralama, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren İstekli üzerinde bırakılır veya iptal kararı alınarak Genel Müdürün onayına sunulur.

Madde 20 - Kiralama kararının onaylanması veya iptali

20.1. Genel Müdür, kiralama karar tarihini izleyen en geç **30 (Otuz) iş günü** içinde kiralama kararını onaylar veya iptal eder.

20.2. Kiralama, bu konudaki komisyon kararının Genel Müdür tarafından onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır. Teklif verenlerin buna itiraz hakkı yoktur.

Madde 21 - Kesinleşen kiralama kararının bildirilmesi

21.1. Kesinleşen kiralama kararı kiralama üzerinde bırakılan dahil teklif veren bütün İsteklilere bildirilir.

21.2. 16.1 Yazılı veya elektronik posta adresine (“Alındı oluru” almak suretiyle) yapılır.

Madde 22 - Sözleşmeye davet

22.1. Kiralama kararı Genel Müdür tarafından onaylandıktan sonra kiralama yapılan İstekli **5 (beş) iş günü** içinde sözleşmeye davet edilir.

Madde 23 - Sözleşme yapılmasında İsteklinin görev ve sorumluluğu

23.1. Kiralama üzerinde bırakılan İstekli sözleşmeye davet yazısının tebliğinden itibaren **3 (üç) iş günü** içinde sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

Madde 24 - Sözleşme yapılmasında KİRAYA VEREN'in görev ve sorumluluğu

24.1. KİRAYA VEREN'in sözleşme yapılması konusunda yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde istekli 5 (beş) iş günü içinde durumu KİRAYA VEREN'e bildirmek şartıyla, taahhüdünden vazgeçebilir.

24.2. Bu durumda istekli KİRAYA VEREN'den giderlerini isteyemez. İstekliler teklif vermekle bu hususu peşinen kabul etmiş sayılırlar.

Madde 25 – Kiralama İşinin Sözleşmeye Bağlanması

25.1. KİRAYA VEREN tarafından kiralama dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, KİRAYA VEREN ve teklifi kabul edilen KİRACI tarafından imzalanır ve sözleşmenin KİRAYA VEREN'ce onaylı bir örneği talebi hâlinde KİRACI'ya verilir.

25.2. Sözleşmenin imzalanmasına ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri KİRACIYA aittir.

Ekler

Ek-1 : Kiraya verilen alanın sınırları ve vaziyet planını gösterir kroki

Ek-2 : İzdeniz İSG Talimatı

1.AMAÇ: Bu talimatın amacı, İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanlarına giriş yapacak ilgili kişilerin iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına ve işletme kurallarına uygun hareket etmesidir. İşbu talimat kapsamında İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanları (İzdeniz A.Ş. faaliyetlerin yürütüldüğü tüm sahaları kapsamaktadır.) ile tersane/iskele, atölye ve gemi sahası vb. alanların tümü; ilgili kişi ile de ziyaretçi, taşeron, tedarikçi vb. kişiler kast edilmektedir.

2.KAPSAM: Bu talimat, İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanlarına giriş yapacak tüm üçüncü şahısların uyması gereken iş sağlığı ve güvenliği kurallarını kapsamaktadır.

3.YÜKÜMLÜLÜKLER:

3.1.İlgili kişi, İzdeniz A.Ş. sorumluluk alanlarına giriş yapmadan önce gerekli kayıt işlemlerini yaptırmakla yükümlü olduğunu, güvenlik talimatlarına uyacağını ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği ekipmanlarını kullanacağını kabul eder.

3.2.İlgili kişi, atölyede ve diğer deniz ulaşım araçları üzerinde çalışırken işin gerektirdiği tüm kişisel koruyucu ekipmanları (baret, gözlük, koruyucu giysi, ayakkabı vb.) kullanacağını kabul eder.

3.3.İlgili kişi, İzdeniz A.Ş. alanlarında belirtilen tehlikeli alanlara izinsiz giriş yapmayacağını, yalnızca güvenli olarak ayrılmış bölgelerde bulunacağını kabul eder.

3.4.İlgili kişi, İzdeniz A.Ş. alanlarına ait ekipman ve makinelerin yalnızca yetkili kişiler tarafından kullanılacağını bildiğini ve izinsiz kullanımda bulunmayacağını kabul eder.

3.5.İlgili kişi, herhangi bir yangın veya acil durum halinde; yangın alarmına ve tahliye prosedürlerine uyarak belirtilen toplanma alanlarına gitmekten sorumlu olacağını, acil durumlarda belirlenen güvenli çıkış yollarını takip edeceğini ve acil müdahale talimatlarını yerine getireceğini kabul eder.

3.6.İlgili kişi, atölye veya gemi içindeki malzemelerin ve makinelerin güvenliğini tehdit etmeyecek şekilde İzdeniz A.Ş. çalışanları, misafirleri ve ilgili kişilerin güvenliğini tehlikeye sokmayacak şekilde davranacağını kabul eder.

3.7.İlgili kişi tehlikeli bölgelerde dikkatli ve güvenli hareket edeceğini, İzdeniz A.Ş. alanlarında düşme, kayma, yangın gibi riskleri en aza indirmek amacıyla koşma, yanıcı ve yakıcı madde bulundurma, tütün ürünleri tüketme, basınçlı gaz taşıma gibi hareketlerden kaçınacağını ve bulundurma amacı haricinde eylemlere girişmeyeceğini kabul eder.



**YÜKLENİCİ / TEDARİKÇİ İŞÇİ
SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATI**

Doküman No : İZD-TL/İSG-10
Yürürlük Tarihi : 25.11.2025
Revizyon No : -
Revizyon Tarihi : -
Sayfa No : 2 / 2

3.8.İlgili kişi, tüm belirtilen iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyarak iş kazalarını önlemek ve çalışanların sağlığını korumak amacıyla hareket edeceğini kabul eder.

3.9. İlgili kişi, işyerine girişte SGK kayıt örneği, Mesleki Yeterlilik Belgesi sunmakla yükümlüdür. Bir İlgili kişiye ilişkin evraklar, işbu talimatnamenin imzalanması aşamasında verildiği takdirde, işyerine girişte tekrar verilmesine gerek yoktur.

3.10. Bu Talimatta düzenlenmemiş olursa dahi, İlgili kişi Kanun ile öngörülen tüm yükümlülüklerin doğrudan sorumlusudur; kendisinden talep edilmese dahi Kanuni yükümlülüklerini eksiksiz biçimde yerine getirecektir.

İlgili kişi, işbu İş Sağlığı ve Güvenliği talimatlarını okuduğunu ve anladığını; belirtilen kurallar doğrultusunda herhangi bir kaza, ihlal veya güvenlik riski oluşması durumunda tüm sorumluluğu üstleneceğini beyan eder. / /

İlgili kişi tarafından el yazısı ile "İzdeniz A.Ş. İSG uzmanı tarafından gerekli bilgilendirmeler tarafıma yapılmış olup, bu protokol hükümlerini okudum, anladım ve onaylıyorum." yazılmalıdır.

.....
.....
.....
.....
.....

TEBLİĞ EDEN PERSONEL

Adı Soyadı :
TC Kimlik No :
İmza :

TEBELLÜĞ EDEN KİŞİ

Adı, Soyadı :
TC Kimlik No :
İmza :
Telefonu :
Acil Durumda Aranacak Yakınının ismi
ve Telefonu :

İŞİN ADI	
YÜKLENİCİ	
SİPARİŞ NO	
SİPARİŞ TARİHİ	